

2026年（令和8年）第37回高坂丘陵地区夏祭り

第2回 実行委員会全体会議 議事録

- 日 時 : 令和8年6月20日（土）13:00～15:00
- 場 所 : 高坂丘陵市民活動センター 和室大広間
- 参加者 : 松田実行委員長・荒井副所長・黒田支部長・副支部長・副委員長・夏祭り会計
部門推進委員・自治会実行委員・自治会模擬店担当者等
- 配布資料 : 会議次第・夏祭り開催に関する各部門参考資料

1. あいさつ

2. 報告：ポスター完成（6/12）・配布（自治会、協賛者、招待者、官公庁、小中学校等）

3. 議題：

① プログラム製作準備（素材入稿締切：6/27 責任者会議）

プログラム案承認（7/4責任者会議）⇒発注（7/5 2,700部）⇒完成（7/10）

⇒実行委員配布（7/11責任者会議）、学校（7/13）・協賛者・来賓・招待者へ配布

※各自治会には、8月の市広報誌と一緒に全戸配布。

② 熱中症対策について（各自治会、店舗、来場者、および祭り関係者など）

※ミストシャワー、扇風機、冷却材、経口保水飲料、救護室など

③ 各部門進捗状況及び部門間の連携について

■ 企 画

- ・ 吹奏楽 計50名、盆踊り講習会（7/22・8/3）、ペットボトルボーリング 30名
- ・ スイカ割 30名、ラッキーくじ抽選会（ピオニー商品券：1等～5等）、仮払金 約45万円

■ 広報・渉外

- ・ 協賛依頼 約80件、ポスター掲示依頼する。盆踊り講習会チラシ回覧。

■ 会 場

- ・ テント配置案を提示する。（配置図・色分図を作成）
- ・ 費用（電気関係：382,000円・ゴミ収集代：56,000円）
- ・ 会場レイアウト案を提示する。（安全に配慮した設計・キッチンカー3台）
- ・ 備品リスト提示（中学校へ貸出依頼・中学校へのテント・椅子等の借用依頼は7/13）
- ・ 段ボール提供依頼する。（マミーマート、受取は8/6）
- ・ 第二駐車場：「使用禁止」の張り紙を7月上旬（約1か月前）に掲示予定。
- ・ 近隣周知（ポスティング）：機材搬入・祭り当日・翌日の片づけ時間や騒音へのお願いに関するチラシを7月中旬に配布予定。
- ・ リース物件・飲み物は各依頼書にて発注する。
- ・ 掲示板の刷新：従来の木製掲示板が老朽化のため、新たにアクリル製の掲示板を製作。
- ・ **第二駐車場の「使用禁止」案内の変更：8月5日（水）⇒を8月6日（木）～に張り紙変更。**
- ・ **桜山台南のテントサイズ修正変更：2.7m（1.5k）を3.6m（2k）に修正変更する**
- ・ **マミーマートへの発注方法：各部門共に同じフォーマットの様式で統一して発注する。**
- ・ 各自治会のテントの電源は本部から電源を供給する。

■ 庶務・警備・救護

- ・ 役所への手続き等は例年通り行う。

- ・ レンタル品・発注の集約：各部門のレンタル品（ダスキン等）や備品は本部一括発注
- ・ ハッピーの在庫調査をする。
- ・ 自治会への警備協力依頼：来場者の安全確保のため会場内の見守り・巡回への協力依頼。
各自治会1名・2班にて会場内巡回・依頼文の返答 (7/4迄)
- ・ 外部警備：交通規制等、松山警備保障へ依頼する。
- ・ みこしルートの警備：交通安全母の会・桜山小PTA
- ・ 祭り終了後の見守り（安全確認）：白山中PTA
- ・ 救護は例年通りの体制で進める。現在、昨年出ていただいた方を中心に依頼中。

■ 模擬店

- ・ **キッチンカーの電源確保：3台分の使用電力量を調査して報告する。**
- ・ キッチンカーの販売規定：アルコール類の価格のみ統一、その他メニュー・価格は各店舗に一任。
- ・ 丘陵センター調理室使用は複数店使用の可能性あり、時間調整を行う。
- ・ 消火器の設置：原則として各自治会で1本持参する。
- ・ 食中毒対策：かき氷など食品を扱う際は特に注意するよう周知する。

■ 夏祭り会計

- ・ 大口支払い：斉藤電気・ダスキン等の大口支払いは夏祭り会計から直接業者へ支払う。
- ・ 小口支払い：各グループの少額の出費については、事前に「仮払い」を行うため、その中から精算をお願いしたい。

■ その他

- ・ 水の使用：会場に引かれる水は飲み水としては不適なので注意喚起する。
- ・ 会場内の危険個所に祭りの開催期間中、バリケード等を設置し通行禁止とする。

4. 今後の会議予定

次回以降のスケジュールについて、日時・場所は次のとおりです。

・ 第2回 責任者会議

6/27(土) 10:00～12:00 (和室大広間)

・ 第3回 責任者会議

7/4(土) 10:00～12:00 (和室大広間)

・ 第4回 責任者会議（最終確認）（エステ松風台自治会 地下集会室 ※場所注意）

7/11(土) 10:00～12:00

・ 第3回 全体会議（確認会）

7/18(土) 13:00～15:00 (和室大広間)

・ 第5回 責任者会議（最終確認会・予備）

7/25(土) 10:00～12:00 (和室大広間)

・ 夏祭り当日

8/8(土) 7:00 開催判定会（まつり会場にて）

16:00～21:00 夏祭り開催

・ 反省会・最終経費精算

8/29(土) 10:00～12:00 (和室大広間)

※ 会議終了後、必要に応じて各担当グループに分かれて分科会を行う。