

令和6年 第35回高坂丘陵地区夏祭り

第1回責任者会議議事録

- 日時 令和6年6月1日(土) 10:00~12:00
- 場所 高坂丘陵地区センター 和室大広間
- 参加者 松田実行委員長、各部門実行委員、部門責任者、部門推進委員、夏祭り会計
門馬副支部長
- 配付資料 会議次第、夏祭り会計予算(案)、ポスター(案)、みこしコース、工程表

1 報告 松田実行委員長

- ・ 齊藤電気さんから数名のヘルプを出す前提で提案がありました。
- ・ ポスターの仕上がりが早くなる予定の為、配布が早まると思います。

2 議題

- ① 各部の予算について(別紙参照自治連高坂丘陵支部総会資料抜粋)
- ② 仮払いについて 申請書を出して頂ければ出金します。(6月22日に予定)
- ③ ポスター承認・印刷発注について
- ④ 各部門進捗状況

■企画

- ・ 6月6日に松田実行委員長、企画担当者、他数名で白山中学校、桜山小学校に挨拶に伺う。
- ・ ポスターは6月1日に承認されました。
- ・ 夏祭りのみこしのコースが決まりました。

■広報・渉外

- ・ 協賛金の協力先を6月22日までに集められるように動く。(ポスター持参)

■会場

- ・ 電気工事は紹介者の方と齊藤電気さんと協議する。
- ・ 駐車場閉鎖について(6月7、8、9、11、12日に予定)
- ・ 各担当でスケジュールを合わせる。
- ・ 会場の準備その他の依頼を各自治会にお願いする。

■模擬店

- ・ 外部団体については中本さんにお願いする。
- ・ 各自治会の模擬店の内容については6月22日に決定。
- ・ 各申請等も決める。
- ・ レンタル品の管理を会場さんと相談。

■警備・救護

- ・ 警備の協力を各自治会に依頼。
- ・ 会場の警備は連合会で行い、みこしの警備は民間の東松山警備会社に依頼。

・ 救護は昨年と同様になるか確認中です。

■ 庶務

- ・ レンタルリストを早めに提出願います。
- ・ 飲み物その他の注文数を早めに確定したい。

■ 会計

- ・ 予算は配布資料の予算案どおり。
- ・ 仮払金は項目の番号を付けて申請して下さい。
- ・ 請求書での支払いは会計さんに依頼。

※当日は忙しいので、他の部門のお手伝いの協力をお願いします。

※模擬店の料理担当者はリストバンドを装着。

3 今後の予定

- ・ 第2回全体会議(模擬店出店責任者含む)
6/22(土)10:00~12:00 和室大広間
 - 各部門進捗状況確認
レンタル品、借用品等の内容・数量の確認、予算の確認及び仮払い
 - 模擬店出店内容の確認
- ・ 第2回責任者会議
6/29(土)10:00~12:00 和室大広間
 - プログラム素材入稿
 - 協賛者リスト締め切り
- ・ 第3回責任者会議
7/6(土)10:00~12:00 和室大広間
 - プログラム案承認、発注(7/8)
- ・ 第3回全体会議
7/13(土)10:00~12:00 和室大広間
 - プログラム印刷完了
- ・ 第4回責任者会議(確認会)
7/20(土)14:00~17:00 和室大広間
- ・ 第4回全体会議(最終確認)
7/27(土)10:00~12:00 和室大広間
- ・ 夏祭り当日
8/10(土)07:00 開催判定会(まつり会場にて)
16:00~21:00 夏祭り開催
- ・ 反省会・最終経費精算
8/31(土)10:00~12:00 和室大広間

4. その他

※責任者会議終了後、必要に応じて分科会を実施